

REGULAMIN
PROGRAMU „PRZYWÓDZTWO – POZIOM WYŻEJ”

§ 1
[ORGANIZATOR]

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w programie pn. „Przywództwo – poziom wyżej” (dalej „PPW”), organizowanym przez Fundację Instytut Wolności (dalej „Organizator”).
2. Program „Przywództwo – poziom wyżej” jest realizowany, w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą „DIALOG”, w latach 2017-2019.
3. Program jest realizowany przez okres 22 miesięcy.

§ 2
[IDEA PROGRAMU „Przywództwo – poziom wyżej”]

Polska stoi dziś przed historyczną szansą dokonania kolejnego skoku cywilizacyjnego. Ten skok jest możliwy, jeśli będziemy mieć świadome, dobrze wykształcone elity, rozumiejące uwarunkowania zglobalizowanego świata, doceniające wagę głębokich relacji międzyludzkich i pracy zespołowej, gotowe pracować na rzecz dobra wspólnego. Potrzebujemy ludzi, którzy potrafią budować dalekosiężne i odważne plany polityczne. Urzędników, którzy rozumieją potrzeby obywateli; prawników, przedsiębiorców i naukowców aktywnych w życiu społecznym; dziennikarzy, którzy dostarczają rzetelne informacje, wiedzę oraz swoim przekazem uczą obywateli odpowiedzialności za swój kraj, zarówno na poziomie lokalnym, jak i ogólnopolskim.

Program „Przywództwo – poziom wyżej” zamierza zainicjować odpowiedź na to zapotrzebowanie. Będzie miejscem spotkań, wymiany doświadczeń i rozwoju własnych kompetencji, pomiędzy wszystkimi środowiskami uczestniczącymi w życiu publicznym. Uczestnicy programu, poprzez swoją działalność i zaangażowanie w życie społeczne Polski, będą oddziaływać na swoje najbliższe otoczenie i organizacje, w których na co dzień pracują. Docelowo, będą realnym zapleczem kadrowym instytucji państwowych, prywatnych przedsiębiorstw czy dużych korporacji, by w ten sposób skutecznie wykorzystać efekty kształcenia w programie.

§ 3
[CELE I ZAŁOŻENIA PROGRAMU]

1. Celem ogólnym PPW jest tworzenie innowacyjnych rozwiązań oraz środowiska, które będą sprzyjać kształtowaniu w Polsce nowych, jakościowych elit biznesowych, politycznych, medialnych i naukowych.
2. Celami szczegółowymi są:
 - a) łączenie doświadczeń przedstawicieli świata biznesu, nauki, polityki szczebla centralnego i samorządowego dla osiągnięcia efektów innowacyjnych społecznie;
 - b) upowszechnianie bazy ekspertów, w oparciu o uczestników programu;
 - c) nawiązanie kontaktów ze środowiskami eksperckimi z Polski i zagranicy głównie krajów sąsiadujących z Polską, celem wypracowania sieci kontaktów i zdobycia najlepszych praktyk;
 - d) upowszechnienie i zaprezentowanie zdobytej wiedzy oraz innowacyjnych rozwiązań środowisku naukowemu i eksperckiemu;
 - e) publikacje Magazynu, organizacja otwartych debat oraz newsletterów tematycznych;
 - f) zbudowanie kanałów komunikacyjnych, pomiędzy uczestnikami programu;

- g) inspirowanie oraz kształcenie przyszłych elit, motywowanie środowiska tzw. młodych specjalistów do działania w sferze publicznej,
 - h) wspieranie osób, które w przyszłości mogą pełnić wysokie stanowiska w czołowych instytucjach państwowych bądź firmach prywatnych, odnosić sukcesy jako politycy, przedsiębiorcy lub działacze społeczni.
3. Program PPW obejmuje sesje wykładowe i warsztatowe, które prowadzone będą przez reprezentantów organów administracji publicznej i samorządowej, przedstawicieli środowiska biznesowego oraz ekspertów i specjalistów z różnych dziedzin, m.in. public relations, marketingu, coachingu, rozwoju osobistego. Dodatkowo, w ramach programu odbędą się 4 studyjne wyjazdy zagraniczne (USA, UK, Niemcy, Ukraina).
4. Działania pilotażowe będą wdrożone na grupie 40 młodych profesjonalistów ze środowisk biznesowych, społecznych, politycznych i naukowych.
5. Udział w programie jest bezpłatny.

§ 3 [PROFIL UCZESTNIKA]

Uczestnik PPW powinien łącznie spełniać następujące warunki:

- a) w chwili składania dokumentów rekrutacyjnych mieć ukończone studia wyższe;
- c) posługiwać się językiem angielskim przynajmniej na poziomie C1 (umożliwiającym swobodną komunikację i pisanie tekstów) – warunek konieczny i/lub, dodatkowo jęz. niemieckim i jęz. ukraińskim;
- d) mieć ukończony 25 r.ż.;
- e) chcieć związać swoją przyszłość z administracją publiczną lub biznesem w Polsce;
- f) być zainteresowanym i/lub posiadać wiedzę ekspercką nt. Polski, USA, UK, Ukrainy, Niemiec;
- g) być gotowym wspierać Instytut swoją wiedzą, umiejętnościami i czasem, także po zakończeniu programu.

§ 4 [REKRUTACJA]

1. Rekrutacja uczestników PPW składa się z dwóch etapów:
- a) w pierwszym etapie kandydaci wypełniają Formularz zgłoszeniowy – link dostępny na stronie programu;
 - b) osoby zakwalifikowane do drugiego etapu, zostaną poproszone o przygotowanie zadania rekrutacyjnego w postaci pytań problemowych, do wyboru. Konieczne będzie udzielenie odpowiedzi na jedno (!) z pytań problemowych i przesłanie jej w terminie. Wykonanie zadania jest warunkiem koniecznym, żeby otrzymać potencjalne zaproszenie na rozmowę rekrutacyjną. O szczegółach kandydaci zostaną poinformowani elektronicznie, w wiadomości potwierdzającej zakwalifikowanie się do 2 etapu rekrutacji. Pozytywna ocena z zadania daje możliwość otrzymania zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną do siedziby Organizatora;
2. Organizator powiadomi o wynikach rekrutacji drogą elektroniczną, przesyłając wiadomość na wskazany przez kandydata adres e-mail;
3. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z poszanowaniem zasad: jawności, przejrzystości, bezstronności, równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji;
4. Przed rozpoczęciem procesu rekrutacji kandydatom, udostępnione będą informacje o jego terminie, a także Regulamin Programu i Formularz zgłoszeniowy.
5. Nabór do I etapu rekrutacji potrwa 27 dni kalendarzowych lub do momentu, kiedy liczba kandydatów przekroczy 40 osób.
6. W przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń rekrutacja zostanie przedłużona i podjęte zostaną dodatkowe działania informacyjno-promocyjne. Informacja na ten temat zostanie ogłoszona na stronie internetowej programu.

7. Koordynator programu decyduje o kwalifikowalności kandydatów.
8. Koordynator programu dokonuje kwalifikacji kandydatów, na podstawie:
 - a) spełnienia kryteriów opisanych w § 3 regulaminu,
 - b) kompletności i poprawności wypełnionego Formularza zgłoszeniowego,
 - c) pozytywnej oceny zadania rekrutacyjnego,
 - d) pozytywnej oceny rozmowy kwalifikacyjnej.
8. Na podstawie oceny Formularza zgłoszeniowego, zadania rekrutacyjnego oraz przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej, zostanie utworzona lista rankingowa, która stanowić będzie podstawę zakwalifikowania kandydatów do udziału w programie.
9. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne, o których mowa w § 3 i § 4 regulaminu przewyższy liczbę 40, utworzone zostaną listy rezerwowe.
11. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do programu, w przypadku rezygnacji osób z głównej listy rankingowej.
12. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w programie kandydatów z listy rezerwowej, podejmuje komisja rekrutacyjna, składająca się z koordynatora programu oraz członka zarządu Organizacji.
13. W przypadku rezygnacji na wniosek uczestnika programu lub skreślenia go z listy uczestników z przyczyn formalnych, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 5

[PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA]

1. Każdy uczestnik zobowiązuje się do udziału w zajęciach i działaniach PPW, w latach 2017-2019, tj.:
 - a) 18 warsztatach eksperckich,
 - b) 8 warsztatach wewnętrznych,
 - c) 4 debatach,
 - d) 4 studyjnych wyjazdach zagranicznych (10 uczestników) i przygotowania z nich raportów,
 - e) 2 warsztatach strategicznych,
 - f) systematycznego przygotowywania treści do Magazynu Instytutu Wolności i newslettera,
 - g) 1 spotkaniu ogólnopolskim.
2. Uczestnicy są zobligowani do godnego reprezentowania Instytutu.
3. Każdy Uczestnik PPW ma obowiązek:
 - a) zapoznania się i zaakceptowania niniejszego regulaminu oraz dokumentów programowych;
 - b) podpisania umowy z Organizatorem, dotyczącej udziału w PPW, najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, w siedzibie Organizatora [tylko w uzasadnionych przypadkach możliwe jest podpisanie dokumentów w pierwszym dniu zajęć – należy o tym powiadomić niezwłocznie, wysyłając informację na adres: m.doliwa-gorska@instytutwolnosci.pl];
 - c) informowania Organizatora o planowanych nieobecnościach, na poszczególnych sesjach wykładowych i/lub warsztatowych [nieobecność uzasadniają jedynie poważne zdarzenia losowe oraz choroba, potwierdzona zwolnieniem lekarskim];
 - d) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, z poszczególnych sesji wykładowych i warsztatowych.

§ 6

[REZYGNACJA Z UDZIAŁU]

1. Uczestnik PPW ma prawo do rezygnacji z udziału w programie, przy czym o rezygnacji powinien zawiadomić Organizatora, w terminie do 14 dni przed dniem inauguracji PPW;

- a) w przypadku okoliczności uzasadnionych zdarzeniem losowym, w terminie niezwłocznie od dnia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego/jej udział.
2. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej, listownie, wysyłając wcześniej skan podpisanej rezygnacji na adres e-mail: m.doliwa-gorska@instytutwolnosci.pl

§ 7

[SKREŚLENIA Z LISTY UCZESTNIKÓW]

1. Każdy uczestnik ma obowiązek uczęszczania na zajęcia w PPW, przy czym:
- a) w przypadku braku uczestnictwa, w co najmniej 80% zajęć, w ramach PPW bez uzasadnienia istotnymi powodami niemożliwymi do przewidzenia w chwili podpisania umowy (np. choroba, zdarzenie losowe), uczestnik jest zobowiązany do pokrycia kosztów w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100) z tytułu poniesionych kosztów organizacji zajęć, do 7 dni od chwili powiadomienia o tym fakcie przez Organizatora, za pośrednictwem poczty elektronicznej (wysłanie e-maila z informacją, jest równoznaczne ze skutecznym powiadomieniem uczestnika);
- b) w przypadku nieobecności przekraczających więcej niż 40% zajęć, w ramach PPW, Organizator ma prawo skreślić uczestnika z listy uczestników programu.

§ 8

[STATUS ABSOLWENTA]

Status Absolwenta Programu „Przywództwo – poziom wyżej” przysługuje uczestnikom, którzy spełnią łącznie następujące warunki:

- a) przejście procedury rekrutacyjnej do PPW, w tym podpisanie umowy z Organizatorem;
- b) obecność na co najmniej 80% wszystkich zajęć;
- c) terminowe przygotowywanie treści do Magazynu IW oraz newslettera;
- d) przygotowanie rekomendacji budowania współpracy pomiędzy biznesem, nauką, NGO i środowiskami politycznymi.

§ 9

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. W przypadku wątpliwości związanych ze stosowaniem lub wykładnią niniejszego regulaminu, wiążące jest stanowisko Organizatora.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez koordynatora programu.
3. Fundacja Instytut Wolności zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Wszelkie zmiany będą umieszczane na stronie internetowej.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 15/12/2017r.